

# 學生選課109

## 2

### 流程圖(進修部)

#### 選課 Q&A

##### (A)復學生選課需知：

☑復學生修讀課程與學分以入學年度之課程與學分為準(提高編級或降轉生除外)。故復學生所有課程皆須自行選課，請自行利用網路選課階段或現場加選進行選課。

##### (B) 現場加退選的限制有什麼？

☑特殊原因無法線上選課或不符選課條件、擋修、人數已滿等(需經過開課主管同意後才能進行現場加退選)。  
☑辦理方法請至教務處課務單位 or 高雄市教學中心 9F 領取加退選單填寫後繳回。

##### (C) 『選課異常更正』：

符合下列資格的同學，此時間僅只能做加選不能退選。  
☑第三階段選課取消開課之選課學生  
☑ 衝堂  
☑ 修習以前已修過之科目  
☑ 學分超高或學分不足  
☑ 跨部跨學制科目學分數超過1/3限制

##### (D)提醒：

☑選修課網路登記前，請先完成學生評量。

##### (F)什麼時候才可選低年級重補修課程？

☑下一學期需重補修的同學，請利用第一階段網路登記、第二階段選修課網路即時加退選、第三階段網路即時加退選期間進行加課即可。

☑延修生及進修部同學若預計辦理109-2就業貸款或繳交學分費請於此區塊期間盡量完成選課，以免錯過時間

12/29~

- \* 至校務資訊系統查詢【個人課表】
- \* 至註冊課務二組網站查詢【註冊選課手冊】

12/30~12/31

辦理『第一次現場加退選』(限進修部學生課程)

辦理方法：請至教務處課務單位 or 高雄市教學中心 9F 領取加退選單填寫後繳回

1/4~1/8

第一階段『選修課網路登記』

辦理時間：9:00~24:00

進修部全年級皆可

1/18~1/24

『第二階段選修課網路即時加退選』

辦理時間：9:00~24:00

2/22~2/28

『第三階段必修課及選修課網路即時加退選』

日期	辦理時間
2/22~2/27	09:00~24:00
2/28	09:00~16:00

2/22-2/27

辦理『第二次現場加退選』

辦理方法：請至教務處課務單位 or 高雄市教學中心 9F 領取加退選單填寫後繳回

2/22

開學日，正式上課

選課確認

2/28 前請利用校務資訊系統 <SC0105> 學生選課確認，進行確認本學期選課。



恭喜！  
本學期選課完成囉！

3/3~3/5

辦理『選課異常更正』

辦理方法：請至教務處課務單位 or 高雄市教學中心 9F 領取加退選單填寫後繳回  
註：符合身份學生可補加選，但不辦理退選作業

☑學生之必修課程均由各學系自動產生(復學生除外)，基本上同學無需做任何加退選，若有特殊狀況，請利用「現場加退選」至各開課單位辦理

☑本階段僅為選課登記(志願蒐集)，登記先後與課程選上與否無關  
☑登記前，請先完成學生評量

☑請留意！本階段選課時間是開學前！請特別仔細留意選課時間！千萬別錯過了！

(前一週起開放申請)



5/10~5/14

繳交

學生申請『期中停修』單

