



退學申請書 Application Form for termination of studies

姓名 Name	學號 Student ID	申請日期 Date of Application	年 月 日 (Y) (M) (D)
學系(學程) 年級班級 Dept / Class	聯絡電話 Phone No.	手機:	市話:
	電子信箱 Email		
退學學期	_____學年度(Academic year)第_____學期(Semester)		
自請退學原因 Reason (單選)	<input type="checkbox"/> 因志趣不合 Interests Unsuitied <input type="checkbox"/> 因經濟困難 Financial Issues <input type="checkbox"/> 因傷病 Injury / Disease <input type="checkbox"/> 因懷孕 Maternity leave <input type="checkbox"/> 因工作需求 Work Issues <input type="checkbox"/> 因育嬰 Parental leave <input type="checkbox"/> 因生涯規劃 Career Planing <input type="checkbox"/> 其他 Others, Please specify: _____ <input type="checkbox"/> 轉學 Transfer to another school / <input type="checkbox"/> 重考 Re-examine : (校名 School name : _____ 系名 Department : _____)		
勒令退學原因 Cause for Expulsion	<input type="checkbox"/> 因學業成績 Academic Performance <input type="checkbox"/> 因操行不及格 Conduct Performance <input type="checkbox"/> 因逾期未註冊 Failure to Enroll <input type="checkbox"/> 因修業年限屆滿 Exceeding Maximun Study Period <input type="checkbox"/> 因休學逾期未復學 Failure to Resume Study <input type="checkbox"/> 其他 Others, Please specify: _____		
家長簽章 Guardians Signature	(請家長親簽，研究生及在職專班免簽) 連絡電話:	申請人簽章 Applicant Signature	<input type="checkbox"/> 本人以上所填資料及家長簽章屬實。

(一)登記 (本欄位由註冊課務組承辦人填寫)

學生身分別	承辦人
<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 延修生 <input type="checkbox"/> 外國學生 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 僑/港/澳生	申辦登錄日期:

(二)核決流程 (請導師、系(學程)(所)主任務必簽註意見，註明同意退學與否，並請一級主管決行) ※勒退者免簽核決流程

① 導師意見	② 系(學程)(所)主任意見	③ 院長/英語學位學程主任 (決行)
學士班學生退學者，請務必與家長連繫，再行簽註及簽章。		

(三)離校流程

系(學程)(所)辦公室	原資中心 (K棟 3F)	課指組 (K棟 3F)
休學應辦事項	<input type="checkbox"/> 原住民族學生 <input type="checkbox"/> 非原住民族學生；免會辦	<input type="checkbox"/> 未繳(免會辦) <input type="checkbox"/> 學生會費退費_____元
生輔二組 (C棟 2F)	生輔二組 (C棟 2F)	生輔二組 (C棟 2F)
<input type="checkbox"/> 就貸 <input type="checkbox"/> 減免 <input type="checkbox"/> 弱勢助學 <input type="checkbox"/> 以上皆無者；免會辦	<input type="checkbox"/> 僑生、港澳生、外國學生 <input type="checkbox"/> 以上皆非者；免會辦	<input type="checkbox"/> 住宿(門禁設定取消/保證金退費) <input type="checkbox"/> 未住宿
軍訓室 (C棟 2F)	圖書館 (J棟 1F)	出納辦公室 (C棟 2F)
<input type="checkbox"/> 女生；免會辦	<input type="checkbox"/> 繳還所借圖書	<input type="checkbox"/> 欠費 <input type="checkbox"/> 退費

(四)登錄與複核

註冊課務組承辦人
學生證 <input type="checkbox"/> 繳回/ <input type="checkbox"/> 退卡退費/ <input type="checkbox"/> 掛失
<input type="checkbox"/> 連絡電話檢核與更新
<input type="checkbox"/> 系統登錄
<input type="checkbox"/> 會辦退費申請書
<input type="checkbox"/> 開立轉學修業證明書
複核