



2026-2027 Spring Semester Academic Calendar (Kaohsiung Campus)

	星 期							舉 辦 事 項	Events	
	週次	日	一	二	三	四	五			六
一 六 年 二 月			1	2	3	4	5	6	【人資】(2/1) 第二學期開始。 【人資】(2/2~2/3) 共同休假日。 【人資】(2/4~2/8) 農曆春節假期自除夕前一日至初三。 【註課】(2/8) 學生申請複查115-1學期成績截止日。 【人資】(2/9~2/10) 農曆春節補假。 【人資】(2/11~2/12) 共同休假日(含寒假週五共休)。 【人資】(2/15) 寒假調整上班時間結束，正常上班。 【財務】(2/15) 學雜費繳費截止日。 【諮商】(2/15~2/19) 期初導師會議暨導師研習。 【生輔】(2/20) 宿舍開放。 【註課】(2/21) 寒假結束。 【註課】(2/22) 開學註冊日(開始上課，含延修生及復學生)。 【財務】(2/22) 已完成休退學申請者免繳費；已繳費者退全額截止日。 【體育】(2/22~2/26) 體育課修課方式說明會。 【教發】(2/22~3/1) 先期輔導：導師輔導上學期學分總數達1/2以上不及格之學生並登錄輔導紀錄。 【軍訓】(2/23~2/26) 友善校園宣導週。 【軍訓】(2/23~3/5) 辦理轉學生/復學生/延修生兵役緩徵、儘後召集。 【生輔】(2/23~3/13) 宿舍免抽籤登記。 【註課】(2/24) 延修生註冊截止日。 【諮商】(2/24~3/12) 輔導股長線上簽到。 【人資】(2/28) 和平紀念日(放假一日)。 【職涯】(2/28~5/31) 經濟不利學生證照/校外競賽/職涯培育等獎助金申請。	(2/1) Second semester begins 【HR】 (2/2~2/3) School holiday (Holiday) 【HR】 (2/04~2/10) Lunar New Year (Holiday) 【HR】 (2/11~2/12) School holiday (Holiday) 【HR】 (2/15) Start of regular office hours 【HR】 (2/15) Tuition and miscellaneous fees deadline 【Finance】 (2/15~2/19) Beginning-of-Semester Advisor Meeting and Training 【Counseling】 (2/20) Dorms open 【MTO】 (2/21) Winter vacation ends 【Academic】 (2/22) Classes begin 【Academic】 (2/22) Full tuition refund for withdrawing for this semester 【Finance】 (2/22~3/1) Submitting counseling records (Beginning of semester)(for homeroom teacher) 【CTLD】 (2/24) Registration for postponed students 【Academic】 (2/24~3/12) Online Check-In for Class Counseling Representatives 【Counseling】 (2/28) 228 Memorial Day (Holiday) 【HR】
		7	8	9	10	11	12	13		
			14	15	16	17	18	19	20	
	一	21	22	23	24	25	26	27		
	二	28								
三 月	二		1	2	3	4	5	6	【人資】(3/1) 和平紀念日補假一日。 【軍訓】(3/1~3/31) 全民國防教育宣導月。 【課指】(3/2~3/12) 校內獎助學金申請，與台北校區同步。 【生輔】(3/3) 服務股長講習。 【生輔】(3/9~3/11) 校內工讀生講習。 【生輔】(3/10) 日間學制班級幹部訓練。 【課指】(3/13) 高雄校區校慶活動日。 【體育】(3/22~4/2) 大一體適能普測。 【教發】(3/22~4/5) 期初預警：授課教師登錄期初學生學習成效預警資料。 【生輔】(3/23~3/24) 勞作教育班級第一次掃除。 【註課】(3/25~3/26) 轉系、輔系及雙主修共同說明會。 【註課】(3/25~4/9) 轉系、輔系、雙主修申請。 【人資】(3/26) 校慶日。(照常上課)。	(3/1) 228 Memorial Day (Holiday)(make-up day) 【HR】 (3/2~3/12) Scholarship application 【E.A.S.】 (3/9~3/11) Meeting about part-time worker 【Career】 (3/13) University anniversary campaign (offices closed) 【E.A.S.】 (3/22~4/2) Freshmen Physical Fitness Test 【PE】 (3/22~4/5) Submitting counseling records (Beginning of semester)(for subject teacher) 【CTLD】 (3/25~3/26) Information sessions for USC perspective transfer students (transfer, double major, and minor students) 【Academic】 (3/25~4/9) Application period for USC transfer, double major, and minor students 【Academic】 (3/26) University anniversary (class as usual) 【HR】
	三	7	8	9	10	11	12	13		
	四	14	15	16	17	18	19	20		
	五	21	22	23	24	25	26	27		
	六	28	29	30	31					
四 月	六					1	2	3	【人資】(4/4) 兒童節(放假一日)。 【人資】(4/5) 民族掃墓節(放假一日)。 【人資】(4/6) 兒童節補假一日。 【人資】(4/7) 校慶補假一日。 【財務】(4/8) 休退學學雜等費退還三分之二截止日。 【生輔】(4/19~4/23) 宿舍期中整潔比賽。 【註課】(4/19~4/23) 轉系、輔系、雙主修考試。 【教發】(4/19~5/3) 期中預警：授課教師登錄期中學生學習成效預警資料。 【教發】(4/19~5/10) 期中預警輔導：導師輔導學習狀況不佳之學生並登錄輔導紀錄。 【註課】(4/19~5/14) 第9~12週學生線上申請停修。 【生輔】(4/27~4/28) 勞作教育班級第二次掃除。 【人資】(4/30) 勞動節補假一日。	(4/4) Children's Day (Holiday) 【HR】 (4/5) Tomb Sweeping Day (Holiday) 【HR】 (4/6) Children's Day (Holiday) (make-up day) 【HR】 (4/7) Extended day-off for school anniversary (Holiday) 【HR】 (4/8) Deadline for two-thirds of tuition refund for withdrawing for this semester 【Finance】 (4/19~4/23) Entrance exam for transfer, double major, and minor students 【Academic】 (4/19~5/3) Submitting Mid-semester Grade Alert (for subject teacher) 【CTLD】 (4/19~5/10) Submitting midterm counseling records (for homeroom teacher) 【CTLD】 (4/19~5/14) Period for course withdrawal 【Academic】 (4/30) Labor Day (Holiday)(make-up day) 【HR】
	七	4	5	6	7	8	9	10		
	八	11	12	13	14	15	16	17		
	九	18	19	20	21	22	23	24		
	十	25	26	27	28	29	30			



	週 星 期							舉 辦 事 項	Events
	次	日	一	二	三	四	五		
五月	十						1		
	十一	2	3	4	5	6	7	8	【人資】 (5/1) 勞動節(放假一日)。 【軍訓】 (5/1~5/31) 春暉專案暨紫錐花反毒運動宣導月。 【諮商】 (5/1~5/31) 優良導師導生回饋問卷填寫。 【諮商】 (5/3~5/6) 性別平等宣導週。 【生輔】 (5/12) 日間學制班代表座談會。 【財務】 (5/17) 休退學學雜等費退還三分之一截止日。 【教發】 (5/17~6/4) 學生填寫課程學習反應評量。 【財務】 (5/18) 休退學不退費起始日。 【註課】 (5/19) 公布轉系、輔系、雙主修錄取名單。
	十二	9	10	11	12	13	14	15	
	十三	16	17	18	19	20	21	22	
	十四	23	24	25	26	27	28	29	
	十五	30	31						
	十六								
六月	十五			1	2	3	4	5	【生輔】 (6/1~6/2) 勞作教育班級第三次(期末)掃除。 【生輔】 (6/1~6/4) 宿舍期末整潔比賽。 【註課】 (6/4) 學生辦理完成本學期休學截止日。 【教發】 (6/7) 教師專業社群申請開始日。 【註課】 (6/8~7/4) 授課教師上網登錄學期成績。 【人資】 (6/9) 端午節(放假一日)。 【課指】 (6/13) 畢業典禮。 【註課】 (6/14~6/26) 彈性教學。 【教發】 (6/25) 教師專業社群申請截止日。 【諮商】 (6/26) 導師生小團體會談紀錄及校外工讀訪視線上填寫截止。 【生輔】 (6/26) 學生缺曠/獎懲修正截止日，請假系統關閉。 【註課】 (6/28) 暑假開始。 【生輔】 (6/28) 宿舍關閉。
	十六	6	7	8	9	10	11	12	
	十七	13	14	15	16	17	18	19	
	十八	20	21	22	23	24	25	26	
		27	28	29	30				
七月					1	2	3		【註課】 (7/4) 授課教師上網登錄學期成績截止日。 【人資】 (7/5) 暑假調整上班時間開始。 【人資】 (7/5~7/9) 共同休假日(含暑假週五共休)。 【註課】 (7/6) 開放網路查詢115-2學期成績。 【人資】 (7/31) 第二學期結束。
		4	5	6	7	8	9	10	
		11	12	13	14	15	16	17	
		18	19	20	21	22	23	24	
		25	26	27	28	29	30	31	

附註：

- 115學年度行事曆經本校115.03.31行政會議通過，教育部115.04.00臺教高(一)字第0000000000號函備查。
- 學生選課及補繳學雜費時間另行公布於選課資訊相關網頁。
- 依教育部規定學期課程(含畢業班)上課週數應達18週。
- 進修學位班、周末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
- 平日辦公時間：週一至週五上午 08:00~12:00，下午 13:00~17:00。
- 寒、暑假辦公時間：週一至週四上午 09:00~12:00，下午 13:00~16:00。暑期班行事曆另行公告。

Note:

- This academic calendar is officially uploaded by Shih Chien University.
- Students may access the web page for detailed information related to courses and tuitions.
- According to the Ministry of Education, each semester should contain at least 18-week courses.
- Make-up day for extension and weekend courses are to be determined by agreement between instructor and students.
- Regular office hours: Monday through Friday, 8:00a.m. to noon, 1:00 p.m. to 5:00 p.m.
- Winter/summer break office hours: Monday through Thursday 9:00 a.m. to noon, 1:00 p.m. to 4:00 p.m.