

## 實踐大學高雄校區 110-2 各課程實施線上教學至學期末之教務相關因應措施

說明：

一、依據本校 111 年 5 月 17 日防疫專責小組緊急應變會議決議，自 5 月 18 日(星期三)起實施線上教學至本學期末。

二、線上教學實施範圍：全校區各課程。

※若有實體授課需求之課程，得經師生溝通後，報請教務處核備。惟實體授課須顧及學生確診、居隔或遠道等因素，提供彈性教學方式，以確保學生學習成效。

※校外實習類課程依實習單位規定協調辦理。

三、教師教學注意事項

1. 線上教學型態可為同步、非同步 ( 或兩者並行 )，請善用本校教務系統教學大綱備註欄、Tronclass 教學平台、學生信箱或其他通訊軟體，公告課程訊息。
2. 請務必留存可證明線上教學之授課過程、品質及成效的資料(如學生線上出席狀況、觀課與討論情形、教學過程錄影等)，並請教師配合授課方式之改變，適當調整學生學習評量方式及標準。
3. 因應 google meet 已無提供免費錄製服務，可因應之方案請參閱本組網站公告  
<https://aca.kh.usc.edu.tw/p/406-1001-39238,r999.php>，或改採用 Microsoft Teams 進行線上教學，Microsoft Teams 相關資訊請參閱：<https://aca.kh.usc.edu.tw/p/403-1001-999.php>
4. 實作/演練/術科等課程，可另規劃合適之教學替代方案或改以線上觀摩、模擬操作等方式進行。
5. 若課程因屬性需求，經師生討論後欲安排實體授課(含期末考)時，請教師提供師生溝通協調之紀錄或證明(如 Line 群組討論、投票等)，提請教務處審核，審核情形將回覆開課單位。建議可採實體+線上(其他彈性學習方式)並行，以供因防疫需要或遠道因素未能實體到課學生一學習管道。
6. 各課程期末考試(含應屆畢業班期末考)等評量考核之方式調整規劃及應變方案，不限實體筆試方式進行，得改採線上測驗或改採書面報告等方式替代。課程如有調整評量方式或比例等，請務必於課堂中向學生說明，並於課程大綱或 Tronclass 教學平台公告週知。
7. 學生於期末考考試期間因疫情因素請假，經生輔組核准後，列為免公假，該科補考成績按實得成績計算，餘因故請假之補考成績依學則第二十一條辦理。
8. 補考方式及時間，由師生逕行協調，並如期輸入學期成績。遇有特殊個案，請教師先與註冊課務二組聯繫。

四、學生學習注意事項

1. 線上學習型態可為同步、非同步 ( 或兩者並行 )，請同學參照本校教務系統教學大綱備註欄、Tronclass 教學平台，並請留意學生信箱或其他通訊軟體之課程通知。
2. 同學可透過教學大綱備註欄或 Tronclass 教學平台查詢教師 email，若學習上有任何問題，應主動與授課教師聯繫。
3. 無論課程為線上授課或須實體上課之實作類課程，如未能到課，亦須自行辦理請假手續。期末考考試期間如因故請假，經核准後，得予以補考，補考方式及時間由師生逕行協調。

五、實作/實習場所使用：

學生基於學習需求，經學系評估課程內容之必要性、防疫及場域管理之安全性等情形下，得尊重學生意願並提供實作/實習場所使用。

六、校區行政正常運作，如有課程相關問題，請聯絡註冊課務二組 ( 電話:07-6678888 分機 3121~3127 或 e-mail: [classkh@g2.usc.edu.tw](mailto:classkh@g2.usc.edu.tw) )