**附表2：大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱**

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

**學校名稱：實踐大學**

**開課期間：100學年度2學期**

1. **課程基本資料 (**有包含者請於□打✓**)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 課程名稱 | 隨選視訊系統 |
|  | 課程英文名稱 | Video On Demand System |
|  | 教學型態 | □非同步遠距教學  ■同步遠距教學主播學校  請填列本門課程之收播學校與系所：  (1)學校:實踐大學 系所:資訊科技與管理系 |
|  | 授課教師姓名及職稱 | 龔志銘 助理教授 |
|  | 師資來源 | ■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘  □其他 |
|  | 開課單位名稱  (或所屬學院及科系所名稱) | 商學與資訊學院資訊科技與通訊學系 |
|  | 課程學制 | ■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班  □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班  □學院（□二年制 □四年制）  □專科（□二年制 □四年制） □進修專校  □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班）  □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班）  □學分學程 |
|  | 部別 | ■日間部 □進修部(夜間部) □其他 |
|  | 科目類別 | □共同科目 □通識科目 □校定科目  ■專業科目 □教育科目 □其他 |
|  | 部校定  (本課程由那個單位所定) | □教育部定  □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他 |
|  | 開課期限(授課學期數) | ■一學期(半年) □二學期(全年) □其他 |
|  | 選課別 | □必修 ■選修 □其他 |
|  | 學分數 | 3 |
|  | 每週上課時數 | 3 |
|  | 開課班級數 | 1 |
|  | 預計總修課人數 | 15 |
|  | 全英語教學 | □是 ■否 |
|  | 國外學校合作遠距課程  (有合作學校請填寫) | 國外合作學校與系所名稱:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制  □其他 |
|  | 課程平台網址（非同步教學必填） |  |
|  | 課程教學計畫**檔案連結**網址 | http://admin.kh.usc.edu.tw/edu\_admin/class/download/ 100-2資通系-遠距-隨選視訊系統.docx |

**貳、課程教學計畫**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 教學目標 | 隨著網際網路寬頻時代的來臨，如隨選視訊﹑視訊會議及遠距教學等相關的視訊通訊應用已逐漸普及，本課程希望藉由視訊壓縮技術及多媒體傳輸相關通訊協定的基本介紹與基礎實作，讓學生們對視訊通訊的基本技術與問題有所瞭解 |
|  | 適合修習對象 | 大學部資訊相關科系三、四年級學生 |
|  | 課程內容大綱 | （請填寫每週次的授課內容及授課方式）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 週次 | 授課內容 | 授課方式 | | 1 | 數位匯流架構介紹 | 遠距教學 | | 2 | 網路電視架構介紹 | 遠距教學 | | 3 | 數位匯流與網路電視應用架構現況介紹 | 遠距教學 | | 4 | 數位匯流與網路電視服務 | 遠距教學 | | 5 | 數位匯流與網路電視服務平台 | 遠距教學 | | 6 | 網路電視之傳輸串流 | 遠距教學 | | 7 | 創意生活週 |  | | 8 | 數位匯流之電子商務技術 | 遠距教學 | | 9 | 數位匯流網路電視之服務平台架設實習 | 面授 | | 10 | 數位匯流之網路應用實習 | 遠距教學 | | 11 | 數位匯流之電子商務實習 | 面授 | | 12 | 數位匯流之電子商務平台、電子節目導覽 | 遠距教學 | | 13 | 節目關聯表、節目對應表、電台描述及時間日期解譯及節目資料庫實習 | 面授 | | 14 | 畢業考 | 面授 | | 15 |  |  | | 16 |  |  | | 17 |  |  | | 18 |  |  | |
|  | 教學方式 | （有包含者請打✓，可複選）  ■1.提供線上課程主要及補充教材   * 2.提供線上非同步教學 * 3.有線上教師或線上助教   ■4.提供面授教學，次數：4次，總時數：12小時  ■5.提供線上同步教學，次數：9次，總時數：27小時   * 6.其它：（請說明） |
|  | 學習管理系統 | 呈現內容是否包含以下角色及功能  （有包含者請打✓，可複選）  1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理  □ 個人資料  ■ 課程資訊  □ 其他相關資料管理功能  2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能  ■ 最新消息發佈、瀏覽  ■ 教材內容設計、觀看、下載  ■ 成績系統管理及查詢  ■ 進行線上測驗、發佈  □ 學習資訊  ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區)  □ 各種教學活動之功能呈現  □ 其他相關功能（請說明） |
|  | 師生互動討論方式 | (包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) |
|  | 作業繳交方式 | （有包含者請打✓，可複選）  ■1.提供線上說明作業內容  ■2.線上即時作業填答  ■3.作業檔案上傳及下載  ■4.線上測驗  ■5.成績查詢   * 6.其他做法（請說明） |
|  | 成績評量方式 | 1. 平時成績(30%) 2. 期中測驗(30%) 3. 期末報告(40%) |
|  | 上課注意事項 |  |